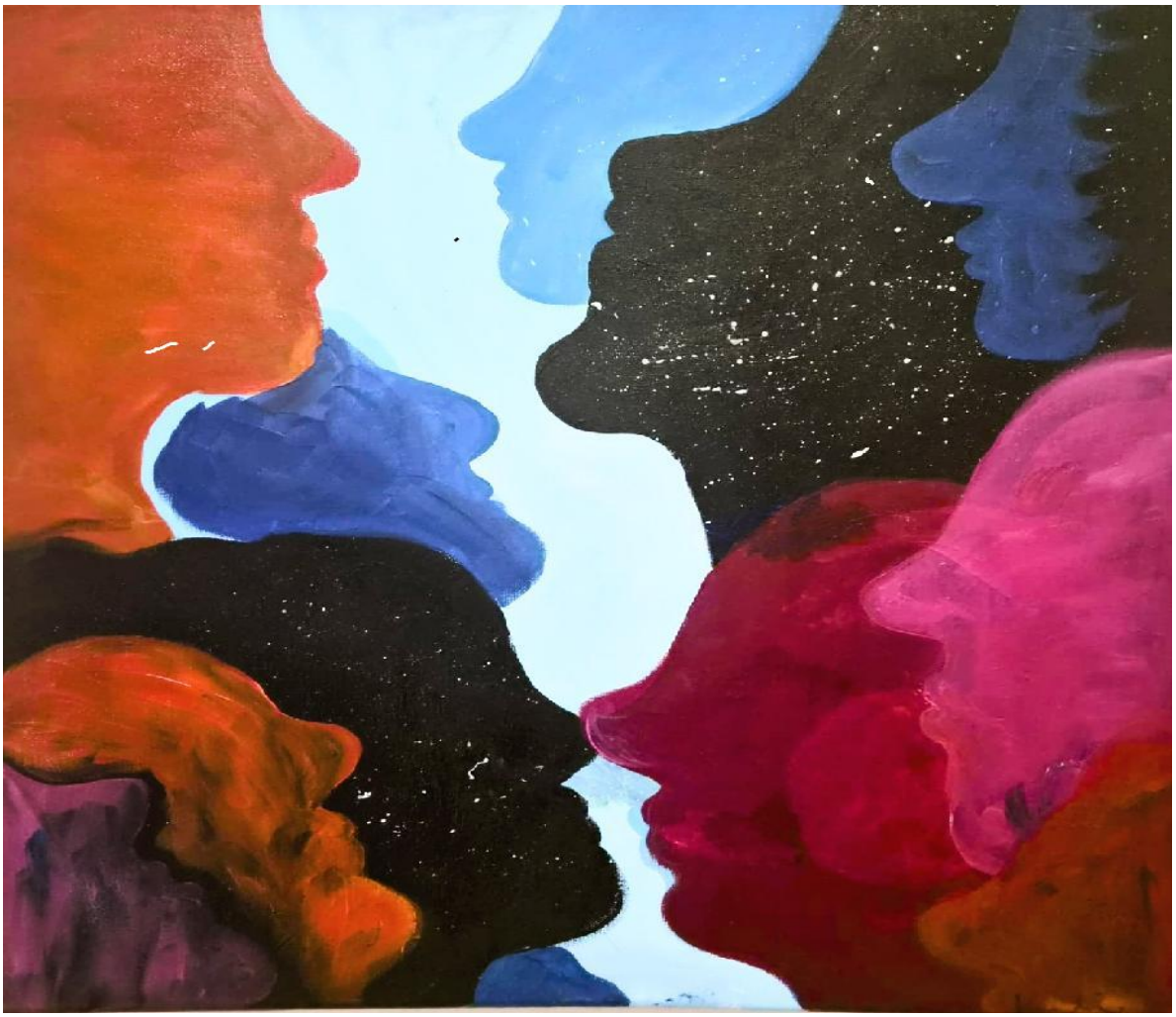
č.j.: MSTRU/POD/439/2026

Výroční zpráva o činnosti školy
Školní rok 2025/2026



Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124

Obsah

Výroční zpráva o činnosti školy – Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124
1. Základní údaje o škole 3
2. Personální zabezpečení činnosti školy 4
3. Údaje o přijímacím řízení, přijetí a ukončení docházky do MŠ 5
4. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu 6
5. Výsledky vzdělávání dětí podle cílů stanovených vzdělávacím programem 7
6. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami 9
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje neped. pracovníků 11
8. Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti 13
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI 16
10. Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb. 16
11. Základní údaje o hospodaření školy 16
Výroční zpráva o činnosti – Speciálně pedagogické centrum, Trutnov 17
Charakteristika pracoviště 18
Právní rámec činnosti 18
Standartní činnosti SPC 19
Přehled školního roku 20
Klienti a struktura poskytované péče 20
Nově evidovaní klienti 21
Odborná činnost a spolupráce 22
Kontrolní a vyhodnocující výkony a úpravy zkoušek 23
Školní zralost a odklady povinné školní docházky 23
Personální zajištění 24
Vzdělávání pracovníků 24
Další činnosti a mezioborová spolupráce 25
Závěrečné shrnutí 25

Přílohy
Příloha č. 1 – Výroční zpráva o hospodaření na rok 2025
Příloha č. 2 – Zpráva o autoprovozu za rok 2025
Příloha č. 3 – Náklady z hlavní a doplňkové činnosti

1.Základní údaje o škole, přehled vzdělání v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Název školy	Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124
Adresa školy	Na Struze 124, 541 01 Trutnov
IČ	60153041
Bankovní spojení	7875370217/0100
Telefon	499 941 054, 724 885 932
E-mail	sms.trutnov@volny.cz
Datová schránka	tvwgi6h
Adresa internetové stránky	www.msspctu.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škola	1. ledna 1995
Název zřizovatele	Krajský úřad Královéhradeckého kraje Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové IČ: 70889546
Součásti školy	Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124 Speciálně pedagogické centrum Školní jídelna
IZO ředitelství	060153041
Vedoucí pracovníci	Mgr. Daniela Kranátová – ředitelka školy Mgr. Lucie Eflerová – zástupce ředitelky školy Bc. Martina Ževairovská – vedoucí pracoviště SPC Lenka Máslová Špetlová – hospodářka
Přehled hlavní činnosti školy	**Naše příspěvková organizace poskytuje předškolní vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)**, zajišťuje školní stravování a nabízí odborné poradenské služby. Výuka probíhá podle ŠVP PV **„Yetti je náš kamarád“**, který plně zohledňuje individuální potřeby každého dítěte. Při mateřské škole působí **Speciálně pedagogické centrum (SPC)**. To zajišťuje péči pro děti, žáky a studenty s mentálním postižením, poruchou autistického spektra či závažnými vadami řeči, a to včetně podpory jejich zákonných zástupců. Pro školy a školská zařízení SPC vykonává klíčovou **informační, diagnostickou, poradenskou a metodickou činnost**.
Kapacita jednotlivých zařízení (dle rejstříku)	Mateřská škola – 74 dětí Školní jídelna – 115 stravovaných

2. Personální zabezpečení činnosti školy

Výchovně vzdělávací péči v předškolním zařízení zajišťovalo k 31. 8. 2026.

Pedagogičtí pracovníci MŠS	Celkem fyzických osob	Přepočtení na plně zaměstnané k 31. 8.2026
Učitelky MŠ	16	15,2
Asistenti pedagoga	7	7

Odborní pracovníci SPC	Celkem fyzických osob	Přepočtení na plně zaměstnané k 31.8.2026
Speciální pedagogové	7	2,8
Psycholog	2	0,5
Administrativní pracovnice	1	1
Sociální pracovnice	1	1

Provozní zaměstnanci	Celkem fyzických osob	Přepočtení na plně zaměstnané k 31.8.2026
Vedoucí školní jídelny, rozpočtářka	1	1
Kuchařky	2	2
Školník	1	1
Uklizečky	3	1,5
Účetní	1	0,25

Komentář ředitele školy
Vedení školy hodnotí spolupráci všech zaměstnanců, včetně nově příchozích, jako vysoce sehranou, konstruktivní a plně funkční. Metodické vedení, provozní porady a pravidelná proškolování zajišťoval hospodářský a ředitelský úsek. Začínajícím kolegům byla navíc systematicky poskytována potřebná metodická podpora. **Pedagogický tým MŠ:** nadále jsou na MD 2 pracovnice, od 14.8.2026 odchází jedna pracovnice na dlouhodobou neschopnost (těhotenství). Byly za ně zajištěny tři zástupy, z toho jeden nový. Velkým přínosem pro školu bylo úspěšné dokončení odpovídajícího vzdělání jedné pracovnice v oblasti předškolního vzdělávání. Další dvě pracovnice, které zde pracují aktuálně na dobu určitou si doplňují odpovídající vzdělání. Školní rok 2025/2026 byl opět personálně velmi náročný pro pracoviště Speciálně pedagogického centra, ze kterého v průběhu roku odešly dvě nově přijaté pracovnice. Dalších pět stávajících pracovnic v tomto školním roce pokračuje v mateřské dovolené. Ředitelství školy a vedení centra muselo situaci průběžně řešit výběrovými řízeními na pozice speciálních pedagogů. Při mateřské dovolené přichází v září 2025 na zkrácený úvazek druhá psycholožka.

V březnu 2026 nastupuje kvalifikovaná pracovnice, která na vlastní žádost končí pracovní poměr ke konci května 2026 (důvod: ztráta zájmu o aktuální pracovní pozici). K 31.7.2026 odchází z rodinných důvodů kvalifikovaná speciální pedagožka. K 31. srpnu 2026 tak poskytovalo speciálně pedagogickou a psychologickou péči v SPC celkem 7 odborných pracovníků s různou výší úvazků.

Změny se nevyhnuly ani provoznímu týmu nepedagogických pracovníků. V únoru 2026 ukončila pracovní poměr uklízečka na pracovišti MŠ, v únoru nastupuje na částečný úvazek nová pracovnice, která ukončuje pracovní poměr k srpnu 2026.

3. Údaje o přijímacím řízení, přijetí a ukončení docházky do MŠ

Pro školní rok 2025/2026 byly přijímány na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které dosáhly k 1. 9. 2025 nejméně dvou let věku – podle věku od nejstarších po nejmladší. Všechny děti byly přijaty na podkladě „Doporučení“ příslušného poradenského pracoviště (Speciálně pedagogické centrum, Pedagogicko psychologická poradna). Do naší mateřské školy v Trutnově bylo pro školní rok 2025/2026, přijato celkem 72 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které měly doporučení ŠPZ a byla jim v našem zařízení poskytována podpůrná opatření 3. – 5. stupně.

Počet přijatých dětí k 30. 9. 2024	Počet vzdělávaných /za celý školní rok	Ukončení vzdělávání v průběhu roku	Doplnění kapacity – přijetí v průběhu roku
72	74	2	2

Komentář ředitele školy
Řádný zápis do mateřské školy pro školní rok 2025/2026 byl vyhlášen v termínu 5. a 6. května 2025. Všechny potřebné dokumenty a formuláře byly pro zákonné zástupce zpřístupněny ke stažení na webových stránkách ředitelství školy (www.msspctu.cz/zapis), případně si je zájemci mohli vyzvednout osobně přímo v budově ředitelství. Kompletní informace k průběhu zápisu i k provozu školy získali rodiče také během dubnového „Dne otevřených dveří“. Děti byly k předškolnímu vzdělávání přijímány na základě písemné žádosti zákonného zástupce, potvrzení registrujícího lékaře o zdravotním stavu a povinném očkování a na základě odborného doporučení školského poradenského zařízení, tedy speciálně pedagogického

centra či pedagogicko-psychologické poradny. Při rozhodování o přijetí byla striktně respektována stanovená kapacita našeho předškolního zařízení. Stálou prioritou a snahou naší školy zůstává vyhovět všem rodinám, které pro své děti se speciálními vzdělávacími potřebami hledají odbornou předškolní péči.

4. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu s názvem **„YETTI je náš kamarád“** je v naší mateřské škole úzce propojeno se systematickým sledováním kvality každodenní speciálněpedagogické práce a s kontinuální snahou o odborný i osobnostní rozvoj každého člena pedagogického sboru. V průběhu školního roku byla zvýšená pozornost věnována cílům v oblasti osobnostního, sociálního a individuálního rozvoje dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Hlavní úsilí pedagogů a zapojených odborníků z praxe směřovalo k respektování a rozvíjení přirozené schopnosti dětí učit se s ohledem na jejich individuální maximum a k podpoře jejich touhy po poznání okolního světa prostřednictvím metod zážitkové a smyslové pedagogiky. Velký důraz byl kladen na poskytování informací o postojích, vztazích a hodnotách, na nichž je založena naše společnost, a to formou přiměřenou možnostem dětí. Klíčovou součástí výchovně-vzdělávacího procesu bylo vytváření podnětného a bezpečného prostředí pro seberealizaci dětí, posilování jejich osobní samostatnosti, sebeobsluhy a schopnosti vyjádřit své potřeby, což jim umožnilo získat zdravou sebejistotu a rozvíjet svou jedinečnou osobnost. Důležitou roli ve zvyšování kvality výchovně-vzdělávací a terapeutické činnosti hrála interní kontrola spojená s průběžným poskytováním metodické podpory. Ze strany vedení mateřské školy probíhala tato kontrolní činnost systematicky po celý školní rok.

Komentář ředitele školy
V uplynulém školním roce se naší mateřské škole podařilo úspěšně vytvářet příjemnou, podnětnou atmosféru a bezpečné prostředí pro práci dětí, pedagogů i pro spolupráci s rodiči. Významným krokem vpřed byla aktivní činnost pedagogických pracovníků v pracovních týmech, v rámci kterých jsme se společně podílely na komplexní inovaci našeho školního vzdělávacího programu. Ve všech třídách byla samozřejmostí úzká kooperace mezi učitelkami a asistentkami pedagoga. Společným znakem práce celého týmu se stal jednotný pedagogický styl a důsledné dodržování nastavených rituálů, které mají pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami zásadní význam z hlediska orientace a pocitu bezpečí. Ve třídách byl kladen velký důraz na rozvoj kladných vztahů a prosociálního chování, což se v rámci specifických možností jednotlivých dětí dařilo úspěšně naplňovat.

5. Výsledky vzdělávání dětí podle cílů stanovených vzdělávacím programem

A) Úspěšnost předškolního vzdělávání

Počet dětí předškolního věku a OPŠD nastoupivší základní vzdělávání k 1.9.2025	Počet dětí předškolního věku pokračující v předškolním vzdělávání na podkladě doporučení ŠPZ (OPŠD)
32	16

B) Využití IVP a POR dle organizační formy vzdělávání

Počet dětí vzdělávaných na podkladě **„Indviduálně vzdělávacího plánu“**	Počet dětí vzdělávaných na podkladě **„Plánů osobnostního rozvoje“**
3	71

C) Personální podpora dítěte se SVP

Počet asistentů asistenta pedagoga	Počet tříd pro děti se SVP
7	7

D) MŠ poskytovala podpůrná opatření 3. – 5. stupně (viz tabulka) pro školní rok 2025/2026

Poskytovaná podpůrná opatření	Počet dětí celkem v MŠ
PO 3	59
PO 4	13
PO 5	2

E) Při výchovně vzdělávacím procesu bylo brán zřetel na identifikátor znevýhodnění k 31.8.2026:

Identifikátor znevýhodnění	Počet dětí celkem v MŠ
Závažné vady řeči	31
Poruchy autistického spektra	9
Mentální retardace	2
Závažné poruchy chování	6
Více vad	19
Sluchové postižení	0
Těžké tělesné postižení	5

F) Ve školním roce 2025/2026 byla v MŠ poskytována speciálně-pedagogická péče těmto věkovým kategoriím – údaje k 31.8.2026:

	Děti s OPŠD	Děti předškolního věku	Děti mladší
Počet dětí	7	25	40

G) Ve školním roce 2025/2026 probíhaly tyto edukativně – stimulační činnosti:

Název aktivity	Počet zapojených dětí
Keramika-Hliněnka	12
Hrajeme si pohádky s keramikou	10
Flétnička	5
Hravá jóga	5
Písnička	9
Kostkáček	6
Šikovné ručičky	11
Předškoláček	12
Povídálci	1
Angličtina hrou	10
Hravé tvoření	7
Deskové hry	3

Komentář ředitele školy

Hodnocení výsledků vzdělávání v tomto školním roce vycházelo z cílů vytyčených v našem inovovaném školním vzdělávacím programu „YETTI je náš kamarád“ a z individuálních možností dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Lze konstatovat, že stanovené vzdělávací cíle se nám dařilo úspěšně naplňovat, a to především díky individuálnímu přístupu, speciálněpedagogickým metodám a úzké spolupráci celého týmu na třídách. U dětí jsme zaznamenali významné individuální pokroky ve všech sledovaných oblastech rozvoje. V oblasti biologické se díky denně zařazovaným pohybovým aktivitám podařilo výrazně posílit hrubou i jemnou motoriku dětí a zlepšit jejich pohybovou koordinaci s maximálním ohledem na jejich individuální zdravotní a motorické limity. V rámci péče o sebeobsluhu udělaly některé děti velký pokrok v samostatnosti při stolování, oblékání a hygienických návycích. V psychologické a kognitivní oblasti jsme se zaměřovali na rozvoj smyslového vnímání a podporu touhy po poznání, což se projevilo zvýšeným zájmem dětí o okolní svět, přírodu a objevování nových jevů. Toho jsme docílili zejména realizací environmentálních projektů a pravidelnými návštěvami městské knihovny, které u dětí viditelně stimulovaly rozvoj komunikačních schopností a řečových dovedností. Výrazným úspěchem bylo zapojení dětí do mezigeneračního projektu s Domovem seniorů v Trutnově, kde děti projevily vysokou míru empatie a dokázaly úspěšně prezentovat své dovednosti na veřejnosti. Paní učitelky průběžně sledují individuální vývoj dětí se SVP ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Předškolní děti a děti s OPŠD jsou v maximální možné míře připravovány na přechod do ZŠ. Jednotlivé třídy byly zpravidla naplněny od 10-12 dětí, třída pro děti s nejtěžším stupněm postižení byla naplněna do 9 dětí. Pro děti se SVP byly vypracovány individuální plány (pokud byly doporučeny poradenským zařízením). Celkově je vzdělávací proces u každého dítěte podpořen „Plánem osobnostního rozvoje“, který vychází z jeho individuality a aktuálních možností. Edukativně-stimulační činnosti v MŠ doplnily nabídku aktivit s cílem podpořit, stimulovat a rozvinout konkrétní dovednosti a schopnosti dítěte. Aktivity byly prioritně určeny dětem s odkladem povinné školní docházky a dětem předškolního věku v době klidového režimu. Aktivity opět probíhaly v pravidelných intervalech 1 x za 14 dní.

6. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

V oblasti zdraví a bezpečnosti kladla škola po celý školní rok velký důraz na systematické zaškolení dětí a jejich poučení o bezpečném chování v prostorách mateřské školy i mimo ni. Vymezení rizik a poučení dětského kolektivu bylo pevně integrováno do každodenního výchovně-vzdělávacího procesu, přičemž záznamy o těchto poučeních byly průběžně a prokazatelně vedeny v třídních knihách jednotlivých tříd.

Hlavním cílem realizované primární prevence bylo zvyšování celkové odolnosti dětí vůči sociálně patologickým jevům. Koordinaci těchto preventivních aktivit na jednotlivých třídách zajišťovaly přímo třídní učitelky, které se zaměřovaly na utváření postojů založených na úctě ke zdraví a na rozvoj praktických dovedností potřebných k jeho ochraně. Prostřednictvím těchto činností škola u dětí pomáhala budovat zdravé vzorce chování a vedla je ke zdravému životnímu stylu, což představuje nejúčinnější formu prevence. Klíčový důraz byl kladen na informovanost dětí v rámci jednotlivých vzdělávacích bloků a tematických celků. Vzhledem ke specifickému zaměření naší školy pokrývaly preventivní programy široké spektrum oblastí. Pozornost byla věnována podpoře zdravého životního stylu, ekologické výchově a prevenci šikany prostřednictvím posilování a rozvoje mezilidských vztahů, tolerance a předcházení projevům rasismu. Pedagogové se v rámci témat přiměřeně věnovali také prevenci drogových závislostí, alkoholismu, kouření, prevenci kriminality, delikvence a ochraně před sexuálním zneužíváním či týráním v souladu s pokyny MŠMT. Zvláštní zřetel byl brán i na preventivní činnost – zacílení na předcházení vzniku infekčních onemocnění a na eliminaci rizikových či problémových situací u dětí s těžkými poruchami chování, projevy agresivity nebo u dětí s poruchou autistického spektra (PAS).

Komentář ředitele školy
Díky vysoké profesionalitě pedagogického sboru a úzké kooperaci učitelek a asistentek pedagoga se daří úspěšně předcházet krizovým situacím a minimalizovat rizika spojená s projevy agresivity, těžkými poruchami chování či specifiky dětí s poruchou autistického spektra (PAS). Včasná intervence, klidné a předvídatelné prostředí a striktní dodržování nastavených pravidel jsou hlavními faktory, díky kterým škola úspěšně zvládá i emočně náročné situace. Zavedený systém průběžného poučování dětí o bezpečnosti a strukturovaný přehled preventivních témat se v praxi plně osvědčily. Výstupy z kontrolní činnosti potvrzují, že pedagogové k těmto povinnostem přistupují s maximální odpovědností a dokážou náročná témata citlivě adaptovat na individuální mentální a motorické možnosti našich dětí.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Termín akce	Název programu
8.10.2025 28.1.2026 17.3.2026 8.-9.4.2026 24.8.2026	**FORUM mateřských škol (PHA) (2)** **Agresivita u dětí s PAS – hromadné školení 4h (20)** **FORUM mateřských škol (PHA) (2)** **Porada ředitelů (Špindlerův Mlýn)** **Základy první pomoci (8h) (22)**
19.3.2026	**Spisový a skartační řád – webinář** KDF2600109
24.10.2025 20.2.- 17.6.2026	**Efektivní metody práce s dětmi s PAS (RK)** **Kurz logopedického asistenta: podpora přirozeného rozvoje řeči a primární logopedická prevence**
5.11.2025 17.4.2026	**Posilování psych. odolnosti a pozitivního postoje (TU)** **Tvořivá hud. výchova s Orffovským nádechem**
26.11.2025	**Rozvoj řeči u dětí předškolního věku (TU) 6h**
28.11.2025	**Rozvoj motoriky u dětí s PAS, dyspraxií, ADHD a jinými vývojovými obtížemi (Pardubice)**
1.6.2026	**Specifické poruchy učení, první signály**
7.11.2025 7.11.2025 12.11.2025 9.3.2026 19.8.2026	**Ohrožené děti v MŠ (webinář 1h)** **Podpůrná opatření v MŠ – Tvorba PLPP (webinář 4h)** **Inspirace pro tvorbu portfolia (webinář 2h)** **Filozofie pro děti I.** **Mapa k novému RVP PV**
25.11.2025- 24.2.2026	**Podpora přirozeného rozvoje řeči dětí – primární logopedická prevence**
3.12.2025	**Neukázněné dítě (3)**
11.11.2025	**Agresivní, hypoaktivní a hyperaktivní dítě v MŠ (Náchod)**
5.11.2025	**Principy terapie hrou**

VZDĚLÁVÁNÍ PROVOZNÍCH PRACOVNÍKŮ

Termín akce	Název programu
10.9.2025	**Důsledky novely spotřebního koše na stravovací provozy -webinář**
24.9.2025	**Školení k modernizovanému Portálu PO 2 – on line**
20.10.2025	**Školení evidence smluv a objednávek v GINIS (KHK)**
21.10.2025	**Školení k iventarizaci (KHK)**
19.11.2025	**Metodický seminář ke změnám ve školním stravování (HK)**
19.2.2026	**Webinář pro školní jídelny (on-line)**
7.4.2026	**Dietní stravování (KHK)**
8.4.2026	**Nový zákon o řízení a kontrole veřejných financí (on-line)**
24.8.2026	**Základy první pomoci (6)**

Komentář ředitele školy
V uplynulém školním roce jsme pokračovali v systematickém a společném profesním rozvoji celého pedagogického a provozního kolektivu, který jsme opět podpořili realizací odborného semináře v rámci plnění Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) přímo v prostorách naší mateřské školy. Tento přístup nám umožňuje koncepčně rozvíjet kompetence všech pedagogických pracovníků, efektivně podporovat jejich vzájemnou spolupráci a zároveň zajišťovat konzistentní a jednotné působení na děti v rámci každodenního vzdělávacího procesu. Vedle společných vzdělávacích aktivit si jednotlivé paní učitelky během školního roku samostatně volily online školení a webináře podle svého specifického zaměření a aktuálních potřeb třídních kolektivů. Pedagogičtí pracovníci se dále aktivně účastnili akreditovaných přednášek i seminářů a v rámci soustavného sebevzdělávání sledovali legislativní změny ve školství. Paní hospodářka se účastnila seminářů zaměřených na aktuální výživové trendy.

8. Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti

Typ akce	Termín akce	Účast tříd
Vzdělávací a naučné programy pořádané agenturou či jinou organizací		
Pravidelné návštěvy městské knihovny	září-červen	I.
Muzeum-Trutnov-Výukové programy (Vánoce, Velikonoční dílny, programy EVVO apod.)	říjen2025-květen 2026	Účast všech 7tříd
Focení třídních kolektivů	listopad 2025, prosinec, květen 2026	Účast všech 7 tříd
Výukový program ČLA – Lesní pedagogika	3.6.2026	I., V., VI., VII.
UFFO	**Termín akce**	**Účast tříd**
Pořádané kulturní akce – divadelní představení	říjen 2025-květen 2026	Účast všech 7 tříd
Celkem	5 programů	
Divadelní představení v MŠ	**Termín akce**	**Účast tříd**
Celkem 4 představení	říjen-duben	Účast všech 7 tříd
Třídní akce, výlety, exkurze, EVVO	**Termín akce**	**Účast tříd**
Putování se skřítkem Podzimníčkem	22.10.2025	VI.
Vánoční putování s překvapením – pečení perníčků	12.12.2025	VI.
Návštěva výstavy betlémů v Městské radnici TU	10.12.2025 – 14.12.2025	Účast všech 7 tříd
Návštěva adventních trhů	12.12.2025 13.12.2025	Účast všech tříd
Prevence zubních kazů	30.1.2026	VI., V., V.,
Experimenty s vodou	3.2.2026	VI.
Návštěva Hasičského sboru Trutnov	3/2026	VI.
Dopravní hřiště	14.4.2026	VI.
Den země – recyklování odpadu	20.4.2026	VI.
Výstava vláčků – MěÚ TU	10.04.2026	II., V., III.
Návštěva autosalonu OLFIN CAR	7.5.2026	VI.
Putování po našem městě	11.5.2026	VI.
Výtvarné umění v ulicích města	15.5.2026	VI.
Ztracený poklad	1.6.2026	VI.
Třídní výlet – Farma u Skutilů, Pilníkov	16.6.2026	VI.
Celoškolní akce se vzdělávacím obsahem	**Termín akce**	**Účast tříd**
Halloweenská akce	3.11.2025	Účast všech 7 tříd
Mikulášská nadílka v MŠ	4.12.2025	Účast všech 7 tříd

Těšíme se na Ježíška	17.12.2025	Účast všech 7 tříd
Karnevalový týden	26.02.2026 – 30.2. 2026	Účast všech 7 tříd
Peče celá školka	3.03.2026	Účast všech 7 tříd
Vynášení Moreny	19.03.2026	Účast všech 7 tříd
Ponožkový den aneb světový den osob s Downovým syndromem	21.03.2026	Účast všech 7 tříd
Velikonoční koncert ve spolupráci se ZUŠ Trutnov	16.04.2026	Účast všech 7 tříd
Den autismu	4.04.2026	Účast všech 7 tříd
Velikonoce v MŠ – Putování za Velikonočním zajíčkem	1.04.2026	Účast všech 7 tříd
Čarodějnice, čarodějnická stezka	30.04.2026	Účast všech 7 tříd
Výlet do ZOO Dvůr Králové n. Labem - EVVO	12.6.2026	Účast všech 7 tříd
Zvířecí farma – Wenet Broumov	28.5.2026	Účast všech 7 tříd
Den s Městskou policií SVČ Trutnov	25.06.2026	Účast všech 7 tříd
Akce pro rodiče (spolupráce) a děti	**Termín akce**	**Účast tříd**
Vánoční a zimní besídky jednotlivých tříd	prosinec 2025, leden2026	Účast všech 7 tříd
Velikonoční tvoření, dílna	31.3.2026	III.
Pasování předškoláků	4.06.2026	Účast všech 7 tříd
Dětský den	4.06.2026	Účast všech 7 tříd
Besídky pro rodiče v závěru školního roku	červen 2026	Účast všech 7 tříd
Informativní rodičovské schůzky	**Termín akce**	**Účast tříd**
Úvodní rodičovské schůzky	září 2026	Účast všech 7 tříd
Zápis do MŠ	5. 5.– 6. 5. 2025	Ředitelství školy
Sportovní akce	**Termín akce**	**Účast tříd**
Se Sokolem do života	září 2025–červen 2026	Účast všech 7 tříd
Lekce bruslení	11/2026, 12/2026	I.
Plavecká škola Drak	leden–březen /2026	I., V., VII. VI.
Mezigenerační setkávání – projekt	**Termín akce**	**Účast tříd**
Spolupráce s Domovem seniorů – pracoviště Dělnická, R. Frimla	říjen 2025-květen 2026	I., V., IV., VII.
Akce pro širokou veřejnost	**Termín akce**	**Účast tříd**
Tříkrálová sbírka – sbírka Charity	leden 2026	Účast všech 7 tříd
Den otevřených dveří	11.03. 2026	Účast všech 7 tříd
OP JAK II.	**Termín akce**	**Účast tříd**
Podpora inovativního vzdělávání v MŠ Vzdělávání pedagogů	září 2025-srpen 2026	Účast všech 7 tříd
Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Královéhradeckém kraji 2025/2026	**Termín akce**	**Počet podpořených dětí**
Potravinová pomoc dětem	září 2025- červen 2026	Podpořeno 8 dětí

Komentář ředitele školy
V průběhu školního roku se vzdělávání v naší mateřské škole uskutečňovalo primárně formou hry se zaměřením na hudební, tělesný, výtvarný a duševní rozvoj dětí. Vedle běžné výuky realizovala škola řadu projektů, nadstandardních aktivit a akcí pro rodiče i veřejnost. Celoroční **environmentální projekt:** Aktivity vedly děti k hlubšímu vnímání světa kolem sebe a k rozvoji zodpovědného vztahu k životnímu prostředí. Děti se učily pečovat o své okolí, vnímat změny v přírodě a chápat význam její ochrany. Součástí byly praktické činnosti (třídění odpadu, práce s přírodními materiály, péče o školní zahradu), pozorování přírodních jevů a tematické vycházky. Díky finanční podpoře Královéhradeckého kraje (KHK) poskytnuté v rámci MUP se nám podařilo pro děti zorganizovat také dva tematické výlety – zájezd do zoologické zahrady a návštěvu farmy v Broumově, které dětem přinesly cenné praktické zážitky. **Mezigenerační projekt „Mezi námi“:** Mateřská škola již tradičně rozvíjí spolupráci s Domovem seniorů v Trutnově. Společná setkání přinášejí radost dětem i seniorům, podporují empatii a vzájemnou úctu. V pravidelných intervalech se uskutečnilo několik smysluplných setkání, z nichž nejoblíbenější bylo tradiční vánoční vystoupení dětí. **Projekt OP JAK II.:** Velký vzdělávací přínos pro školu měla realizace aktivit z Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK II.) se zaměřením na podporu inovativního vzdělávání v MŠ a profesní rozvoj pedagogických pracovníků. **Tematické dny na třídách:** Pedagogové je připravovali v návaznosti na roční období, svátky či aktuální témata. Dětem přinášely nové poznatky a prostor pro tvořivost prostřednictvím experimentů, dramatizace, pohybu a výtvarných činností. **Spolupráce s Městskou knihovnou v Trutnově:** Děti navštěvovaly knihovnu pravidelně po celý školní rok. Seznamovaly se s jejím prostředím, poslouchaly poutavé čtení a zapojovaly se do aktivit rozvíjejících jazykové dovednosti a kladný vztah ke knihám.**Výlety a exkurze:** Byly pevnou součástí vzdělávacího programu a umožnily dětem poznávat svět a získávat zkušenosti mimo prostředí mateřské školy. **Spolupráce s rodiči:** Cílem školy je vytvářet rodinnou atmosféru, zapojovat rodiče do dění v MŠ a nabízet jim netradiční formy spolupráce. Rodiče měli možnost aktivně se podílet na programech mateřské školy a účastnit se společných akcí. Informovanost rodiny byla zajištěna pravidelně a v dostatečném rozsahu prostřednictvím nástěnek v šatnách dětí a přehledných webových stránek školy. **Prezentace školy a akce pro veřejnost – „Den otevřených dveří“:** Škola uspořádala pro veřejnost a budoucí zapsané děti oblíbený den otevřených dveří, který umožnil prohlídku prostor a seznámení se s programem MŠ.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

V tomto školním roce nebyla provedena kontrola ČŠI.

10. Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Orgány státní správy	Počet hlášení za pracoviště MŠ, SPC
Okresní soud	2
Policie ČR	0
Městský úřad, sociální odbor	4

Orgány státní správy	Počet hlášení za pracoviště MŠ, SPC
Úřad práce	3
Krajská hygienická stanice	0

11. Základní údaje o hospodaření školy

Viz Příloha č. 1 – Výroční zpráva o hospodaření školy

Zpracovala: Mgr. Daniela Kranátová, ředitelka školy V Trutnově dne 15.10.2026

Mgr. Daniela Kranátová

Digitálně podepsal Mgr. Daniela Kranátová
Datum: 2026.10.26 08:45:48 +01'00'

Výroční zpráva

za školní rok 2025/2026

SPECIÁLNĚ PEDAGOCIKÉ CENTRUM



ředitelství: Na Struze 124, Trutnov 1 **pracoviště:** Lípová 223, Trutnov

tel.: 731 582 421, e-mail: spc.tu@centrum.cz, http://spc.msspctu.cz/wordpress/

Charakteristika pracoviště

Speciálně pedagogické centrum Trutnov je školské poradenské zařízení zřízené při Mateřské škole, Trutnov, Na Struze 124. Odborné pracoviště sídlí na adrese Lípová 223, 541 01 Trutnov, v budově Poradenského a vzdělávacího centra Královéhradeckého kraje při PPP.

Odborné zaměření centra zahrnuje především děti, žáky a studenty se závažnými vadami řeči, poruchou autistického spektra a mentálním postižením, služby poskytuje také klientům se souběžným postižením více vadami. Podpora je určena nejen klientům, ale také jejich zákonným zástupcům, školám a školským zařízením. Vychází z posouzení individuálních vzdělávacích potřeb a směřuje k nastavení podmínek, které umožňují klientovi účastnit se vzdělávání a rozvíjet jeho schopnosti.

Služby jsou poskytovány ambulantně i formou výjezdů do škol, školských zařízení a podle potřeby do rodin. Odborná práce zahrnuje speciálně pedagogickou, psychologickou a logopedickou diagnostiku, vyhodnocování vzdělávacích potřeb, zpracování zpráv a doporučení, návrh a vyhodnocování podpůrných opatření, konzultace s rodinou a školou i metodickou podporu pedagogických pracovníků. SPC spolupracuje s dalšími školskými poradenskými zařízeními a s odborníky ze zdravotnictví a sociálních služeb.

Působnost pracoviště je zaměřena především na okres Trutnov, zejména na Trutnov, Dvůr Králové nad Labem, Vrchlabí, Hostinné, Choustníkovo Hradiště, Pec pod Sněžkou a okolní obce. V odůvodněných případech centrum poskytuje služby také klientům mimo tuto oblast.

Právní rámec činnosti

Činnost SPC se řídí právními předpisy upravujícími školství, poradenské služby, podpůrná opatření a ochranu osobních údajů, vždy ve znění účinném k 30. září 2026. Základním předpisem je zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon: § 16 vymezuje podporu vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a § 116 stanoví postavení a úlohu školských poradenských zařízení.

Obsah a organizaci poradenských služeb a standardní činnosti center upravuje vyhláška č. 72/2005 Sb., zejména § 6 a příloha č. 2. Na ni navazuje vyhláška č. 27/2016 Sb., která stanovuje podmínky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, postup při doporučování podpůrných opatření a podmínky jejich poskytování a vyhodnocování.

Odborné činnosti pedagogických pracovníků a jejich kvalifikační předpoklady upravuje zákon č. 563/2004 Sb. Při vedení dokumentace a práci s osobními údaji centrum postupuje podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Pracoviště dále respektuje vnitřní předpisy organizace a pokyny zřizovatele.

Standardní činnosti SPC

Standardní činnosti SPC vycházejí z vyhlášky č. 72/2005 Sb., zejména z přílohy č. 2. Přehled je uspořádán podle hlavních skupin klientů a společných činností centra; konkrétní poradenská podpora se vždy volí podle individuálních vzdělávacích potřeb klienta.

Oblast péče	Přehled hlavních standardních činností
Závažné vady řeči	Orientační logopedické vyšetření a depistáž poruch komunikace; speciálněpedagogická, psychologická a logopedická diagnostika; stanovení podpůrných opatření a postupů pro rozvoj mluvené i psané komunikace; kontrolní vyšetření a vyhodnocování účinnosti podpory; metodické vedení školy a rodiny, včetně podpory alternativní a augmentativní komunikace, hlasové výchovy a logopedické prevence.
Porucha autistického spektra	Diagnostika vzdělávacích potřeb a příprava na vzdělávání; podpora funkční komunikace, sociálních dovedností, pracovních návyků, sebeobsluhy a volnočasových aktivit; využívání strukturovaného učení, vizuální podpory a dalších vhodných postupů; konzultace s rodinou a školou při nastavování podpory a při řešení náročného chování; metodické vedení pedagogů a spolupráce s dalšími účastníky péče.
Mentální postižení	Speciálněpedagogická a psychologická diagnostika a doporučení vhodných podpůrných opatření a vzdělávacího zařazení; podpora všestranného rozvoje, zejména motoriky, grafomotoriky, komunikace a slovní zásoby, sebeobsluhy a sociálních dovedností; rozvoj pozornosti, paměti a dílčích strategií učení; podle potřeb také podpora alternativní a augmentativní komunikace a alternativních forem čtení; metodická podpora pedagogů.
Souběžné postižení více vadami	Výběr a propojování činností podle kombinace postižení a individuálních vzdělávacích potřeb klienta; komplexní posouzení možností komunikace, pohybu, sebeobsluhy a učení; doporučování přiměřených podpůrných opatření, vzdělávacích postupů a pomůcek; koordinace spolupráce rodiny, školy a dalších odborníků.
Činnosti společné pro klienty SPC	Speciálněpedagogická a psychologická diagnostika; zpracování zpráv a doporučení, sledování a vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření; posuzování školní zralosti a doporučování úprav podmínek přijímacích, maturitních a závěrečných zkoušek; kariérové poradenství; informační a metodická podpora rodin, škol a asistentů pedagoga; spolupráce s dalšími ŠPZ, středisky výchovné péče a odbornými službami.

Přehled školního roku

SPC Trutnov poskytovalo diagnostickou, poradenskou a metodickou podporu dětem, žákům a jejich rodinám i školám a školským zařízením. Vzhledem k personálním změnám se odborná kapacita soustředila především na vyšetření klientů, vyhodnocení jejich vzdělávacích potřeb, nastavování podpory a konzultace se školami.

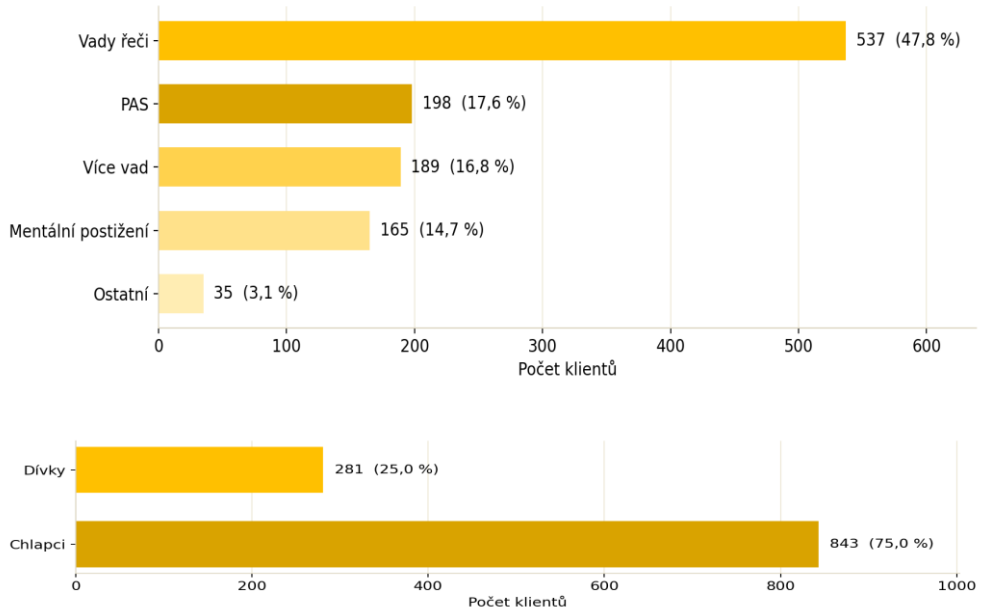
Hlavní ukazatel	Počet / údaj
Klienti, kterým byla poskytnuta péče	1 124
Nově evidovaní klienti (leden–srpen 2026)	125
Převody do PPP / přijatí z jiných ŠPZ	32 / 31
Školní zralost / doporučení odkladu PŠD	104 / 88
Kontroly IVP / vyhodnocení podpůrných opatření	112 / 317
Úpravy zkoušek: přijímací / maturitní / závěrečná	26 / 6 / 1
Odborný tým (aktuální stav)	5 speciálních pedagogů, 2 psychologové

Klienti a struktura poskytované péče

V hodnoceném období poskytlo SPC péči 1 124 klientům. Nejpočetnější skupinu tvořili klienti s vadami řeči. Rozdělení podle jednotlivých skupin klientů uvádí následující přehled.

Skupina klientů	Počet	Podíl
Vady řeči	537	47,8 %
PAS	198	17,6 %
Více vad	189	16,8 %
Mentální postižení	165	14,7 %
Ostatní	35	3,1 %
Celkem	1 124	100 %

Pohlaví klientů	Počet	Podíl
Dívky	281	25,0 %
Chlapci	843	75,0 %
Celkem	1 124	100 %

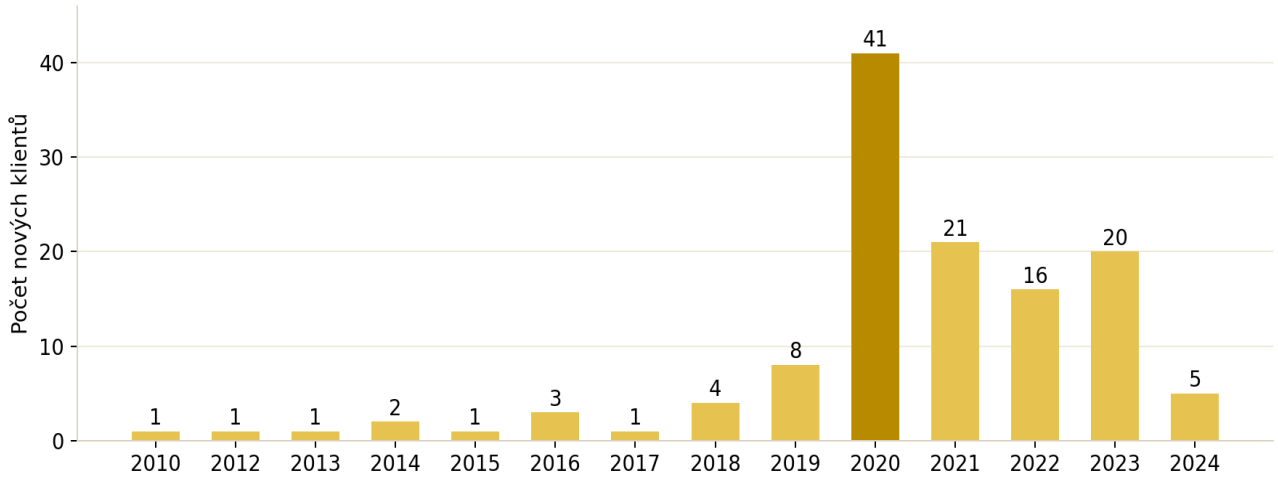


Nově evidovaní klienti

Od ledna 2026 bylo nově zaevidováno 125 klientů. Jde o údaj za část hodnoceného období, nikoli za celý školní rok.

Prostředí klienta	Počet	Podíl
Mateřská škola	83	66,4 %
Domácí péče	24	19,2 %
Základní škola	18	14,4 %
Celkem	125	100 %

Podle roku narození byla nejpočetnější skupina tvořena dětmi narozenými v roce 2020 (41 klientů). Následovaly děti narozené v roce 2021 (21), 2023 (20) a 2022 (16).



Graf 3. Nově evidovaní klienti podle roku narození (leden–srpen 2026)

Odborná činnost a spolupráce

V průběhu hodnoceného období pracovníci SPC zajišťovali zejména tyto odborné činnosti: Vstupní, kontrolní a cílená speciálněpedagogická, psychologická a logopedická vyšetření, ambulantně i formou výjezdů do škol a dalších zařízení.

Vyhodnocování dokumentace, výsledků vyšetření a vzdělávacích potřeb klientů; zpracování zpráv a doporučení včetně návrhu podpůrných opatření, metod práce a organizačního nastavení vzdělávání.

Konzultace se zákonnými zástupci a školami při projednávání závěrů vyšetření a nastavování podpory; metodická pomoc pedagogům mateřských, základních a středních škol při uplatňování doporučených postupů.

Kontrolní vyšetření a sledování účinnosti doporučených opatření, včetně kontroly individuálních vzdělávacích plánů a vyhodnocování podpůrných opatření.

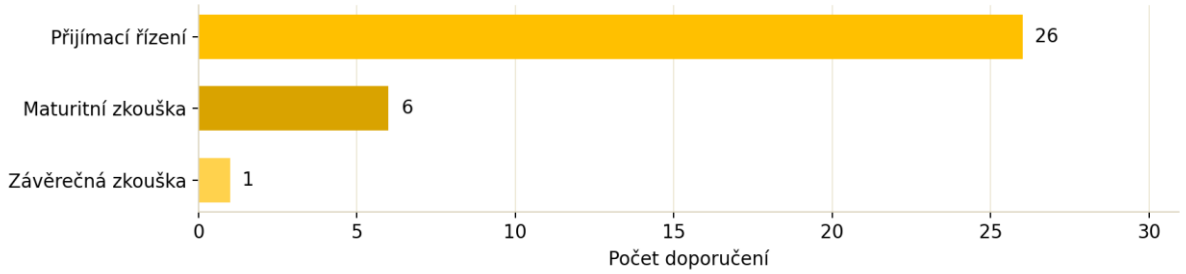
Posuzování školní zralosti a zpracování doporučení k odkladu povinné školní docházky. Doporučování úprav podmínek přijímacího řízení, maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky.

Výjezdy a poradenské služby podle § 42 školského zákona; spolupráce s rodinami, školami, dalšími ŠPZ, klinickými psychology a logopedy, zdravotnickými a sociálními službami i orgány sociálně-právní ochrany dětí.

Vzhledem k personální situaci byla kapacita přednostně věnována diagnostice, vyhodnocování vzdělávacích potřeb, doporučování podpory a konzultacím. Reedukační ani intervenční činnost se ve sledovaném období nerealizovala.

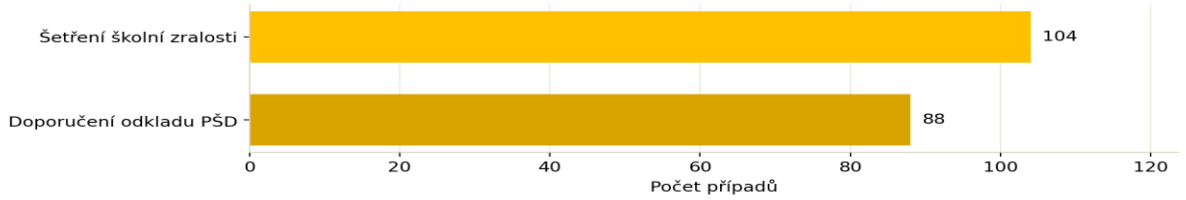
Kontrolní a vyhodnocující výkony a úpravy zkoušek

Výkon	Počet
Kontroly individuálních vzdělávacích plánů	112
Vyhodnocení podpůrných opatření	317
Úpravy podmínek přijímacího řízení	26
Úpravy podmínek maturitní zkoušky	6
Doporučení k úpravě závěrečné zkoušky	1



Školní zralost a odklady povinné školní docházky

Období	Šetření školní zralosti	Doporučení k odkladu PŠD
Školní rok 2025/2026	104	88



Personální zajištění

Pracovní pozice	Počet pracovníků	Souhrnný úvazek
Speciální pedagogové	5	2,8
Psychologové	2	0,5
Sociální pracovnice	1	1,0
Administrativní pracovnice	1	1,0
Celkem	9	5,3

V průběhu sledovaného období došlo k několika personálním změnám. Ke konci května a následně ke konci července ukončily pracovní poměr dvě kolegyně. Další kolegyně je od konce srpna v dlouhodobé pracovní neschopnosti. Do týmu se zároveň vrátily dvě kolegyně po mateřské dovolené, které pracují na částečné úvazky.

Vzdělávání pracovníků

Pracovníci se účastnili odborných školení a pracovních setkání zaměřených na legislativní změny, podporu žáků s neurovývojovými obtížemi, motivaci a aktivizaci žáků a spolupráci školských poradenských zařízení.

Termín	Vzdělávací akce / pracovní setkání	Účast
Září 2025	Setkání kurátorů, sociálních pracovníků a pracovníků školských a poradenských zařízení se zástupci VÚ, SŠ a SVP Hostinné	3
Září 2025	Společně pro dítě – vzdělávání dětí se zdravotním postižením a spolupráce škol a sociálních služeb, Kosatec Pardubice	1
Listopad 2025	Setkání ředitelů speciálních ZŠ Neratov a Bartošovice v Orlických horách	1
Leden 2026	Online setkání ředitelů a vedoucích SPC a PPP	1
Leden 2026	Žák s vývojovou dysfázií	2
Leden 2026	Školení: Agresivní chování u PAS a ADHD	5
Březen 2026	Setkání SPC a PPP Královéhradeckého kraje	1
Březen 2026	Školení ADACHO (Hradec Králové)	1

Termín	Vzdělávací akce / pracovní setkání	Účast
Květen 2026	Setkání SPC a PPP Královéhradeckého kraje	1
Červen 2026	Specifické poruchy učení – první signály (Majestic Praha)	1
Srpen 2026	Základy první pomoci pro zaměstnance školy a ŠPZ	5

Vedoucí SPC se pravidelně zapojovala do online pracovních setkání s MŠMT a osobních jednání Platformy PPP a SPC Královéhradeckého kraje. Setkání sloužila k projednávání aktuálních změn připravovaných ministerstvem, sdílení zkušeností a různých odborných pohledů i k hledání společných postupů při řešení aktuálních potřeb školských poradenských zařízení.

Další činnosti a mezioborová spolupráce

Vedle odborné poradenské činnosti se pracovníci podíleli také na řešení provozních a organizačních záležitostí pracoviště. Jednalo se například o komunikaci se zástupci PPP v souvislosti s kácením stávajícího stromu a výsadbou nového, projednávání záležitostí týkajících se kamerových záznamů a seznámení s kamerovým systémem, koordinaci úklidu a účast na požárním cvičení.

Pracovníci se rovněž zúčastnili mezioborového setkání kurátorů, sociálních pracovníků a pracovníků školských poradenských zařízení se zástupci Výchovného ústavu, střední školy a Střediska výchovné péče v Hostinném. Setkání podpořilo sdílení informací a spolupráci mezi odborníky, kteří se podílejí na podpoře dětí a žáků.

Závěrečné shrnutí

Školní rok 2025/2026 přinesl nové odborné nároky, zejména v souvislosti s novelizovanou právní úpravou odkladů povinné školní docházky a změnami v poradenské praxi. Pracovníci na ně reagovali průběžným doplňováním informací, sdílením zkušeností při online setkáních s MŠMT a jednáních Platformy PPP a SPC Královéhradeckého kraje i spoluprací se školami. Přes přetrvávající personální změny se podařilo zajistit základní diagnostické, poradenské a metodické činnosti centra a pružně reagovat na potřeby klientů a škol. Do dalšího období pracoviště vstupuje s cílem dále rozvíjet odbornou spolupráci a poskytovat co nejstabilnější prostředí.

Mgr. Daniela Kranátová

Digitálně podepsal Mgr. Daniela Kranátová
Datum: 2026.10.26 08:46:22 +01'00'

Přílohy

Příloha č.1

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZA ROK 2025

Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124 je zřízena dle § 16 odst. 9 Školského zákona, včetně aktuálně platné novely. **Zabezpečuje a poskytuje předškolní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** prostřednictvím speciálně pedagogické péče, včetně intenzivní logopedické intervence. **Ve školním roce máme otevřeno celkem 7 tříd**.

Ředitelkou školy byla jmenována Mgr. Daniela Kranátová.

Součástí MŠ je také školní jídelna, která poskytuje stravu dětem i zaměstnancům školy a Speciálně pedagogickému centru, které sídlí na adrese Lípová 223.

1. Použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2025 – výnosy

a. Přímá dotace – UZ 33353

Položka	Poskytnuto	Skutečně použito
Platy	**19.515.834 Kč**	**19.515.834 Kč**
OON z toho: doučování*	**33.310 Kč**	**33.310 Kč**
Odvody na pojistné**	**6.611.758 Kč**	**6.503.799 Kč**
FKSP	**195.157,66 Kč**	**195.158,34 Kč**
ONIV z toho: komisař při maturitních zk. náhrada za opotřebení vzdělávání zaměstnanců cestovné učebnice a učební pomůcky povinné pojištění zaměstnanců nemoc Izolačka Testy Covid Pracovní oděv	**161.878,34 Kč**	**269.836,66 Kč** 0 Kč 0 Kč 12.495 Kč 0 Kč 179.471,80 Kč 77.869,86 Kč 0 Kč 0 Kč 0 Kč 0 Kč
Celkem	**26.517.938 Kč**	**26.517.938 Kč**

* Národní plán podpory návratu do škol

** Rozdíl byl použit na FKSP a ONIV

b. Provozní dotace – UZ 33152

Celková obdržená dotace na provoz činí **2.358.710 Kč**. Tato částka se skládá z:

- V tom:
  - Navýšení na energie ve výši 252.900 Kč
  - Příspěvek na ICT ve výši 176.000 Kč
  - Příspěvek na vybavení inventářem ve výši 18.000 Kč
  - Příspěvek MUP ve výši 8.000 Kč

Z provozní dotace byl vytvořen zisk ve výši 129.834,27 Kč. V lednu 2026 bylo vráceno 720 Kč na nespotřebovanou účelovou dotaci.

c. Operační program Jan Amos Komenský (OPJAK) – UZ 33092

V roce 2023 jsme obdrželi 501.475 Kč na Operační program Jan Amos Komenský – číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0004842. Tento projekt byl v roce 2025 ukončen.

Letos jsme obdrželi dotaci ve výši 365.681,59 Kč na Operační program Jan Amos Komenský-ŠABLONY II OP JAK-MŠ Trutnov Na Struze – číslo projektu: CZ.02.02.02/00/24_034/0010555.

d. Potravinová pomoc

Přijali jsme finanční prostředky na potravinovou pomoc dětem ve výši 98.388 Kč. Bylo čerpáno 68.196 Kč. Zbylé peníze byly převedeny do roku 2026.

2. Tvorba hospodářského výsledku - náklady

a. Hlavní činnost

Zabezpečuje a poskytuje předškolní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím speciálně pedagogické a logopedické péče. Součástí MŠ je odloučené pracoviště Speciálně pedagogického centra*, pro děti a žáky s mentálním postižením, poruchami autistického spektra a se závažnými vadami řeči.*

Účetní rok 2025 skončil ziskem u hlavní činnosti ve výši 184.888,87 Kč.

3. Fondy

a. Fond odměn

Fond odměn je k 31. 12. 2025 110.857,47 Kč. Fond je zcela krytý.

b. Rezervní fond

Stav rezervního fondu je k 31. 12. 2025 962.811,65 Kč a je zcela krytý

c. Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond kulturních a sociálních potřeb k 31. 12. 2025 85.177,53 Kč a je čerpán podle plánovaného rozpočtu, který je v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

d. Fond investic

Fond investic k 31. 12. 2025 je ve výši 152.736,80 Kč. Fond je zcela krytý.

4. Péče o spravovaný majetek

Majetek je evidován podle jednotlivých tříd, kabinetů, kanceláří a ve školní jídelně. Poslední inventarizace majetku byla provedena k 31. 12. 2025. Po provedení porovnání skutečných stavů se stavem účetním nebyl zjištěn rozdíl.

5. Zpráva o kontrolách provedených v organizaci v roce 2025

V březnu 2025 proběhla plánovaná kontrola hospodaření s majetkem a veřejnými prostředky a kontrola v oblasti PaM, kterou provedl Krajský úřad Královehradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové – odbor rozpočtu a účetnictví škol a školských zařízení. V měsíci dubnu 2025 byla provedena Krajským úřadem KHK, odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací kontrola využití mimořádného účelového příspěvku poskytnutého v roce 2024-2025 v rámci projektu 24MUP16-0002 s názvem "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Královéhradeckém kraji ve školním roce 2024-2025".

Přehled kontrol provedených v organizaci v roce 2025, včetně výsledků těchto kontrol je uveden v tabulkové příloze výroční zprávy (tabulka č. 13).

6. Stav pohledávek a závazků v roce 2025

Pohledávky Mateřské školy do lhůty splatnosti jsou ve výši 11.179,77 Kč a budou vyrovnány v lednu 2026. Jedná se o přeúčtování energie. Pohledávky po lhůtě splatnosti škola nemá. Závazky ve výši 183.909,24 Kč budou vyrovnány v lednu 2026. Jedná se o faktury za vodné, telefonní hovory, energie a provozní náklady.

7. Autoprovoz

Přehled autoprovozu je uveden v příloze č.2.

V Hostinném dne 16. 2. 2026

Vypracovala: Bc. Jaroslava Hanzelková, DiS.

Mgr. Daniela Kranátová

Digitálně podepsal Mgr. Daniela Kranátová
Datum: 2026.10.26 08:47:05 +01'00'

.....

Mgr. Daniela Kranátová

ředitelka školy

Příloha č.2

Mateřská škola, Trutnov, Na Struze 124
Na Struze 124, 54101 Trutnov
TEL: 499941054
E-MAIL: sms.trutnov@seznam.cz
www.msspctu.cz



Zpráva o autoprovozu k 31. 12. 2025

Od prosince 2013 naše organizace vlastní a provozuje osobní automobil Peugeot 301. Služební automobil slouží k poskytování speciálně pedagogické a psychologické péče klientům Speciálně pedagogického centra v jednotlivých zařízeních, školách i rodinách v okrese Trutnov.

Výše uvedený automobil nadále slouží k zajištění metodických konzultací s pedagogickými pracovníky i zákonnými zástupci klientů, náslechů při výuce, vyšetření klientů v jednotlivých zařízeních, návštěv v domácnostech a umožnění účasti na odborných seminářích.

V roce 2025 bylo ujeto 841 km ke služebním účelům. K soukromým účelům není osobní vůz poskytován.

Za pohonné hmoty bylo zaplaceno 999 Kč (32 litrů).

Průměrná spotřeba pohonných hmot v roce 2025 byla 5,6 litru na 100 km.

Náklady na opravu automobilu, servis vozidla – 7 705 Kč.

V Trutnově 6. 1. 2026

Ředitelka školy: Mgr. Daniela Kranátová

Mgr. Daniela Kranátová

Digitálně podepsal Mgr. Daniela Kranátová
Datum: 2026.10.26 08:47:19 +01'00'

Příloha č.3

Náklady z hlavní a doplňkové činnosti **tab. č. 2**

Příspěvková organizace: Mateřská škola,Trutnov, Na Struze 124

v Kč na dvě desetinná místa

Číslo řádku	UKAZATEL	Číslo účtu	Rok 2024		Rok 2025		Vývojový ukazatel	Vývojový ukazatel
			Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost		
			1	2	3	4	5=3/1	6=4/2
1	Spotřebované nákupy	skup. 50	1532196,89		1 526 244,06		1,00	
2	Spotřeba materiálu	501	894824,68		855 372,13		0,96	
3	z toho: učebnice, učební texty a učební pomůcky		90006,03		87 774,80		0,98	
4	potraviny		624931,36		614 051,18		0,98	
5	Spotřeba energie	502	637372,21		670 871,93		1,05	
6	z toho: voda a stočné, srážková voda		112665,83		101 594,94		0,90	
7	pára a teplo		329498,84		370 252,43		1,12	
8	plyn				26 831,15			
9	elektrická energie		195207,54		172 193,41		0,88	
10	Spotřeba jiných nesk. dodávek a prodané zboží	503,504						
11	Aktivace a změna stavu zásob	506,507,508						
12	Služby	skup.51	715504,16		929 684,47		1,30	
13	z toho: opravy a udržování	511	146761,16		107 583,16		0,73	
14	cestovné	512	16483,00		18 174,00		1,10	
15	nájemné	518	122624,00				0,00	
16	telekomunikace	518	15117,30		12 522,45		0,83	
17	Osobní náklady	skup. 52	22936041,79		26 398 643,95		1,15	
18	z toho: mzdové náklady z dotace zřizovatele	521	16994344,00		19 549 144,00		1,15	
19	zákonné a jiné sociální pojištění	524,525	5727918,19		6 581 668,86		1,15	
20	semináře, školení	527	30844,00		61 681,03		2,00	
21	ochranné pracovní pomůcky	527	9316,16		7 691,72		0,83	
22	příděl FKSP	527	169619,44		195 158,34		1,15	
23	Daně a poplatky	skup. 53	3720,00				0,00	
24	Ostatní náklady	skup. 54	-0,13		7 657,14			
25	Odpisy, rezervy a opravné položky	skup. 55	335096,56		**945 631,26**		2,82	
26	z toho: odpisy dlouhodobého majetku	551	64390,00		135 276,00		2,10	
27	náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	270706,56		810 355,26		2,99	
28	Finanční náklady	skup. 56						
29	Daň z příjmů	skup. 59						
28	**Náklady celkem (č.ř. 1+12+17+23+24+25+28+29)**		**25522559,27**	**0,00**	**29807860,88**	**0,00**	**1,17**	

v Kč

Číslo řádku	UKAZATEL	Rok 2024		Rok 2025		Vývojový ukazatel	Vývojový ukazatel
		Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost		
		1	2	3	4	5=3/1	6=4/2
1	**Výsledek hospodaření (výnosy - náklady)**	**242463,96**		**184888,87**		**0,762542**	

Pokud bude hospodářským výsledkem ztráta - zkomentujte příčiny a přijatá nápravná opatření.

Vypracoval:	Telefon:	Datum:	Odpovídá:
Bc. Jaroslava Hanzelková, DiS.	736210378	16.2.2026	Mgr. Daniela Kranátová